

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ, ВОЈСКА
СРБИЈЕ, КОМАНДА РАТНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА И
ПРОТИВВАЗДУХОПЛОВНЕ ОДБРАНЕ, ВАЗДУХОПЛОВНИ ЗАВОД
„МОМА СТАНОЈЛОВИЋ” Пуковника Миленка Павловића 160, 11273
Батајница**

ЈАВНА НАБАВКА – ХЕМИЈСКИ ПРОИЗВОДИ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 71/15

јун 2015. године

На основу чл. 32, 40 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 02-1-4/4178-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 02-1-4/4178-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку – ХЕМИЈСКИ ПРОИЗВОДИ
ЈН бр 71/15

Садржај конкурсне документације:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА	5
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .	7
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	10
VI ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И КОЛИЧИНА	20
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	26
VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	36
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	50
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	50
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	50
XII ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА ДОБАРА.....	50
XIII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО.....	50
XIV ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	50
XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ КОНТРОЛЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА.....	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Република Србија, Министарство одбране, Војска Србије, Команда ратног ваздухопловства и противваздухопловне одбране, Ваздухопловни завод „Мома Станојловић”.

Адреса: Пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница.

Интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 71/15 су добра – хемијски производи.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци.

5. Контакт

Достављањем писаних аката на деловодство ВЗ „Мома Станојловић“, Улица Пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница, сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова, путем факса на број 011/7870-250, или путем електронске поште на адресу vzmost@vs.rs.

Није дозвољено тражење информација телефоном. Наручилац не одговара за тачност информација које буду добијене од запослених у ВЗ „Мома Станојловић“ телефонским путем.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 71/15 су добра – хемијски производи (*назив и ознака из општег речника набавке*: фини и разни хемијски производи - 24900000).

Набавка садржи 114 ставки, са додељеним редним бројем, према прегледу датом у поглављу број VI.

2. Врста оквирног споразума

Оквирни споразум се закључује за потребе јединица и установа Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: Корисници) и дефинише опште критеријуме за набавку добара.

Оквирни споразум се закључује са једним понуђачем за ону ставку за коју је понуђач дао најнижу цену. У прилогу оквирног споразума биће прецизирано ком добављачу ће се Корисници обраћати за дату ставку.

Оквирни споразум се закључује на период до 2 (две) године, почев од дана потписивања од стране наручиоца и изабраног понуђача.

На основу закљученог оквирног споразума корисник закључује уговор са изабраним добављачем или му издаје наруџбеницу под условима и у границама прописаним оквирним споразумом, а ако је неопходно, позваће добављача да допуни своју понуду на основу које је закључен оквирни споразум у складу са ближе дефинисаним условима.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО
ИСПОРУКЕ ДОБАРА***

ВРСТА ДОБАРА

Добра у оквиру јавне набавке су хемијски производи за потребе јединица и установа МО и ВС са ознакама, техничким карактеристикама и количинама дефинисаним у овој документацији. Количине добара су дате орјентационо на годишњем нивоу потреба јединица и установа МО и ВС, док ће се конкретне количине реализованих набавки одредити у свакој појединачној набавци и биће дефинисане конкретним уговором или наруџбеницом.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗАЈЕДНИЧКИ ЗА СТАВКЕ

Добављач ће, на захтев Корисника, а у зависности од врсте добара, доставити потврду о квалитету која ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђених добара и/или ће обезбедити да у тренутку испоруке, није истекло више од $\frac{1}{4}$ рока употребе датих добара.

Додатни услови квалитета добара, уколико буде неопходно, биће дефинисани у конкретној набавци, од стране Корисника и биће део уговора или наруџбенице.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И КОЛИЧИНА ДОБАРА ПО СТАВКАМА

Техничке карактеристике и оквирне количине добара, дате су у поглављу број VI.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативни и квалитативни пријем уговорених и испоручених добара извршиће комисија Корисника у складу са закљученим уговором или издатом наруџбеницом. Квантитативни и квалитативни пријем не може трајати дуже од 3 (три) дана, од дана допремања добара у складиште Корисника.

Квалитативни пријем се састоји у утврђивању да ли су ознаке и количине испоручених добара идентичне са ознакама и количинама наведеним у спецификацији добара.

Комисија израђује и потписује записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених и испоручених добара непосредно по завршетку пријема.

Уколико комисија примаоца приликом квантитативног и квалитативног пријема утврди грешке у квалитету или мањак у количини испоручених добара, Добављач је у обавези да их испоручи, односно замени у року од 30 (тридесет) дана, од дана достављања рекламационог записника.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА

Гарантни рок за испоручена добра износи 12 (дванаест) месеци. Изузетак је оштећење добра од стране корисника. Гаранција почиње да тече од датума, када је записнички констатован квантитативни и квалитативни пријем добара.

За настале рекламације, Корисник сачињава комисијски записник и писану рекламацију директно доставља Додављачу а један примерак доставља Наручиоцу.

Додављач је дужан да рекламацију реши у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације, односно да Додављач лично или лице које он овласти, рекламирана добра преузме у месту Корисника и замени их исправним. Уколико се испостави да је рекламација неоправдана, што се доказује записником са испитивања, трошкове неосноване рекламације сноси она ВП – јединица – установа која је уложила рекламацију.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке добара, за сво време важења оквирног споразума, не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора или пријема издате наруџбенице.

Испорука се односи на било коју диспозицију (FCO) Корисника на територији Републике Србије.

НАПОМЕНА:

Напред наведено ће бити саставни део оквирног споразума. Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и потребно је да се овери свака страна, да га потпише овлашћени представник понуђача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

ОСТАЛО

Корисници ће сходно расположивим новчаним средствима и указаним потребама, у периоду важења оквирног споразума, набављати добра која су предмет оквирног споразума по дефинисаним условима.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

РБ	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона).	Извод из регистра Агенције за привредне регистре. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре могу као доказ да наведу у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)	<p><u>Правна лица:</u></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко одкривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>

РБ	УСЛОВ	ДОКАЗ
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона)	<u>Правна лица:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Предузетници:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Физичка лица:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење.
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
5.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)	Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

РБ	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре (АПР). Не може бити старија од 90 дана пре отварања понуда
2.	Да прихвата начин и услове плаћања како је то дефинисано конкурсном документацијом.	Доказ: Изјава да подносилац понуде прихвата начин и услове плаћања (Образац изјаве дат у поглављу XII)
3.	Да прихвата контролу од стране комисије Наручиоца у циљу провере веродостојности достављених доказа.	Изјава да подносилац понуде прихвата контролу Наручиоца (Образац изјаве дат у поглављу XIII).

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, могу да доставе копију решења о регистрацији као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Изјаве понуђача, потврде о квалитету које ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђених добара морају бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или поштом на адресу: Ваздухопловни завод „Мома Станојловић“, ул. пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добра – хемијски производи, ЈН бр 71/15, НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.07.2015. године до 12 часова** (до тог времена морају бити заведене у деловодству наручиоца).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком (јемствеником или слично) у целину и запечаћена, или сложена у ПВЦ фасцикли, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Такође, понуда мора да садржи следеће:

- 1) Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова како је наведено у поглављу IV,
- 2) Општи подаци о понуђачу и опис предмета набавке, на обрасцима датим у поглављу VII,
- 3) Попуњену изјаву о независној понуди на обрасцу датом у поглављу X,
- 4) Модел оквирног споразума, датог у поглављу VIII, са овереном сваком страном (потпис од стране овлашћеног представника понуђача и оверена печатом понуђача),
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац IX), попуњен, потписан и печатом оверен (достављање овог обрасца није обавезно),
- 6) Образац изјава, Поглавља: XI, XII, XIII, XIV и XV.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи

из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за доношење понуда, дана 27.07.2015. године са почетком у 12,15 часова, на адреси Наручиоца.

Отварање понуда је јавно и може **присуствовати** свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно **учествовати** само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да са собом понесе уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

4. СТАВКЕ (ПОЗИЦИЈЕ)

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више ставки.

- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више ставки, не морају бити достављени за сваку ставку посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све позиције.

- Након спроведеног поступка оцењивања пристиглих понуда, закључивање оквирног споразума са изабраним понуђачима ће се реализовати у складу са ставкама, што ће бити дефинисано у прилогу оквирног споразума.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити поштом на адресу: **Министарство одбране, Војска Србије, Команда ратног ваздухопловства и противваздухопловне одбране, Ваздухопловни завод „Мома Станојловић”, Пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – хемијски производи, ЈН бр 71/15, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – хемијски производи, ЈН бр 71/15, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – хемијски производи, ЈН бр 71/15, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – хемијски производи, ЈН бр 71/15, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.1. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза проистеклих из оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а подизвођач такође мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

7.2. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења (у оним случајевима када је захтевано средство обезбеђења),
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је не краћи од 30 дана, од дана завођења рачуна у деловодне књиге корисника.

Плаћање се врши уплатом на рачун Испоручиоца. Плаћање врши Корисник у року који буде уговорен у поступку јавне набавке, а исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре и отпремнице Испоручиоца, с тим што се плаћају само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Неопходно је да, поред рачуна, буде достављена и отпремница, која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, цена, датум пријема – са читко исписаним именом презименом и лица које је пријем извршило и мора бити потписана,

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција мора бити безусловна од минимум 12 (дванаест) месеци, под условима правилног складиштења и употребе. Изузетак је оштећење добара од стране Корисника. Гаранција почиње да тече од датума, када је записнички констатован квантитативни и квалитативни пријем средстава.

У случају да Понуђач непрецизно одреди гарантни период (од-до, око... исл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

За настале рекламације, Корисник сачињава комисијски записник и писану рекламацију доставља директно Додављачу, а један примерак доставља се на адресу Наручиоца.

Додављач је дужан да рекламацију реши у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације, односно да Понуђач лично или лице које он овласти рекламирана средства преузме у месту корисника и замени их исправним.

Уколико се испостави да је рекламација неоправдана, што се доказује записником са испитивања, трошкове неосноване рекламације сноси она ВП – јединица – установа која је уложила рекламацију.

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара, за сво време важења оквирног споразума не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора или пријема издате наруџбенице.

Место испоруке: **FCO корисника.**

У случају да добављач не изврши испоруку у уговореном року, дужан је да наручиоцу плати уговорну казну по стопи од 2 промила за сваки дан закашњења.

Уговорна казна не може бити већа од 5% укупне уговорене вредности, односно вредности дефинисане у наруџбеници.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Корисник је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима по јединици мере без пореза на додату вредност, као и укупна цена са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена по јединици мере без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОЖЕ МЕЊАТИ ЦЕНА ТОКОМ ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Уколико у току важења оквирног споразума за набавку добара, која су предмет оквирног споразума, дође до промене цена на тржишту, добављач може да коригује своје цене из понуде, али тек по истеку 6 (шест) месеци од момента закључења оквирног споразума.

Добављач је у обавези да прихвати ризик промене цена на тржишту до 10%. Уколико се цена понуђених добара промени за више од 10%, добављач евентуално може тражити кориговање цена појединих или свих ставки из уговорене листе добара, на основу реалних показатеља, који су основ за промену цене.

Пре евентуалне промене цена добављач је дужан да корекцију писмено образложи и затражи сагласност Наручиоца који ће оценити оправданост корекције.

Уколико Наручилац, на основу образложења и сагледавања стања на тржишту, прихвати образложење за корекцијом цена, потписаће се Анекс првобитног оквирног споразума са новим коригованим ценама.

Наручилац задржава право да тражи корекцију цена у току важења оквирног споразума уколико дође до смањења цена из горе наведених разлога, без обзира на то да ли је Додатна поднео захтев за корекцију цена.

Уколико Корисник позове добављача да допуни своју понуду на основу које је закључен оквирни споразум у складу са ближе дефинисаним условима и добављач понуди нижу цену по јединици мере за конкретан предмет набавке, неће се потписивати Анекс првобитног оквирног споразума и та понуда ће важити само за конкретну набавку.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач треба да достави Наручиоцу следеће:

- Бланко сопствену меницу, за озбиљност понуде, оверену и потписану у складу са картоном депонованих потписа-потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (понуђачима са којима се не закључи оквирни споразум, менице се враћају по закључењу истог). У складу са Законом о платном промету све менице морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.
- Копију важећег картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (Поглавље XIII), са назначеним износом од 3% од укупне вредности понуде. Уколико је број рачуна уписан на меничном овлашћењу, он се мора слагати са бројем рачуна који је уписан на картону депонованих потписа.

Рок важења менице је најмање 60 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде, у случају да Наручилац прихвати његову понуду, не потпише Оквирни споразум сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Корисник и тај Понуђач закључе по основу овог оквирног споразума.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, путем факса на број 011/7870-250 или путем електронске поште на адресу vzmost@vs.rs. тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 71/15**.”

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико комисија одређена за спровођење поступка јавне набавке добара оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) дана поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача. У супротном сматраће се да је Понуђач одустао и његова понуда ће бити одбијена.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен оквирни споразум, дужан је да у тренутку закључења споразума преда наручиоцу банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 10%, од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења оквирног споразума.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА И ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће донети одлуку о додели оквирног споразума након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума "најнижа понуђена цена" уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији, за сваку ставку понаособ.

Најнижа понуђена цена за ставку је вредност позиције (ставке) по јединици мере без ПДВ.

Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац донети одлуку о додели оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

- Уколико две или више понуда имају једнаку цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има дужи рок важења понуде.
- Уколико две или више понуда имају једнаке цене и рок важења понуде, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је дао најнижу понуђену цену за већи број других ставки.
- Уколико две или више понуда имају једнаке цене, рок важења понуде и број других ставки за које су дате најниже понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је дао понуду за већи број позиција.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац Изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/7870-250 или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели оквирног споразума такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене

понуђача којем је додељен оквирни споразум ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели оквирног споразума или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о избору понуђача и додели оквирног споразума у року од 25 (двадесетпет) дана од јавног отварања понуда.

Наручилац ће обавестити о избору понуђача у року од 3 (три) дана од доношења одлуке о додели оквирног споразума

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум о јавној набавци ће бити закључен са понуђачима у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И КОЛИЧИНА

Добра, која су предмет набавке, са техничким карактеристикама и количинама, дата су према следећем:

Позиција	Назив добара	Техничка спецификација	Паковање	јм	Кол.
1	CUPROSAL 35 DEO 1-"АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	50
2	Додатак NIM - Механичко мешање "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25
3	Додатак за сјај - МАКРО LUX NF "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25
4	Додатак -STANOLUME 161- Коректор "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	5
5	Лепак АК-20	АК-20		kg	5
6	Лепак "DESMODUR-R" "RE-BAYER" или одговарајуће			kg	3
7	Лепак HYLOMAR PL-32M или одговарајуће		100 g	kom	5
8	Лепак супер "TIGAR" (TIGROKOL P:P-5) или одговарајуће		0,65 ml	kom	200
9	Лепак TIGROSTIK SC-022 + учвршћивач или одговарајуће			kg	6
10	Лепак	HBM Z70 или одговарајуће	100 g	kom	6
11	Лепак двокомпонентни за пластику		50 g	kom	40
12	Лепак СЕМОСИЛ 211 - HENKEL или одговарајуће			kg	3
13	Лепак СЕМОСИЛ 220 - HENKEL или одговарајуће			kg	3

14	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		туба 130 ml	kom	160
15	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		0,65 ml	kom	160
16	Лепак за дрво брзовезујући		0,75 kg	kom	50
17	Лепак универзални MOMENT, Henkel или одговарајуће		50 ml	kom	15
18	Лепак кемискол е-511 или одговарајуће		50 gr	kom	10
19	Супер лепак		3 g	kom	20
20	Двокомпонентни лепак "HBM Schnellklebstoff X60" или одговарајуће		Компонента А - 0,1 kg; Компонента Б - 2 x 40 ml	kom	6
21	Лепак Тигростик EP 090 А+Б или одговарајуће		0,8 kg + 0,8 kg	kom	2
22	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		250 ml	kom	5
23	Лепак Loctite 7386 или одговарајуће		300 ml	kom	1
24	Лепак Loctite 401 или одговарајуће		50 gr	kom	15
25	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		20 gr	kom	15
26	Лепак Loctite 542 или одговарајуће		10ml	kom	5
27	Лепак Loctite XYSOL 3450 течни метал или одговарајуће		25 ml	kom	4
28	Лепак Loctite активатор 7386 за 3298 или одговарајуће		500 ml	kom	7
29	Лепак Loctite 495 или одговарајуће		20 gr	kom	5
30	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		117 ml	kom	5
31	Лепак Loctite 243 или одговарајуће		250 ml	kom	5
32	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10
33	Лепак Loctite 3430 А+Б или одговарајуће		24 ml	kom	10

34	Лепак Loctite 3450 А+Б или одговарајуће		25 ml	kom	20
35	Лепак Loctite 3490 А+Б или одговарајуће		500 gr	kom	8
36	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		50 gr	kom	10
37	Лепак Loctite 415 или одговарајуће		50 gr	kom	4
38	Лепак Loctite 480 или одговарајуће		20 gr	kom	10
39	Лепак Loctite 496 или одговарајући		50 gr	kom	15
40	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		250 ml	kom	3
41	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		50 ml	kom	15
42	Лепак Loctite 534 или одговарајуће		19 ml	kom	12
43	Лепак Loctite 577 или одговарајуће		50 ml	kom	15
44	Лепак Loctite 5920 или одговарајуће		80 ml	kom	10
45	Лепак Loctite 5922 или одговарајуће		60 ml	kom	5
46	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		450 ml	kom	5
47	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10
48	Лепак Loctite 2701 или одговарајуће		50 ml	kom	5
49	Лепак Loctite 5910 или одговарајуће		200 ml	kom	1
50	Loctite 3475 за алуминијум или одговарајуће		500 gr	kom	5
51	Двокомпонентна полиуретан Loctite teroson 6700 или одговарајуће		50 ml	kom	5
52	Прајмер Loctite 7239 или одговарајуће		4 ml	kom	10
53	Loctite - Teroson FL чистач или одговарајуће		1 l	kom	2
54	Loctite конвертор корозије SF 7505 или одговарајуће		1 l	kom	2

55	Лепак Loctite 9360 или одговарајуће		570 ml	kom	16
56	Херметик Loctite 5980 (боја-црна) или одговарајуће		100 ml	kom	3
57	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 262 или одговарајуће	250 ml	пак	1
58	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 243 или одговарајуће	250 ml	пак	1
59	Лепак Loctite SI 5990 или одговарајуће		40 ml	kom	20
60	Силиконска заптивка Loctite 5699 сива или одговарајуће		300 ml	kom	20
61	Силикон специјал 250 (WURTH) или одговарајуће		100 gr	kom	25
62	Силикон у туби CS25 CERESIT или одговарајуће		280 ml	kom	10
63	Заптивна маса REINZOSIL или одговарајуће	Произвођач VICTOR REINZ	70 ml	kom	7
64	Заптивна маса VIKTOR REINZ или одговарајуће		500 ml	kom	5
65	Заптивна маса за хидрауличне инсталације (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25
66	Заптивна маса за цеви са PTFE (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25
67	Спреј "GRAFIT 33"		250 ml	kom	2
68	Спреј NYLOMAR (UNIV.JOINTING COMPOUND) или одговарајуће		100 g	kom	5
69	Спреј контакт 22		250 ml	kom	5
70	Спреј одвијач		250 ml	kom	30
71	Спреј PLASTIK 70 или одговарајући		250 ml	kom	10
72	Спреј за чишћење пиштоља за заваривање CO2		500 ml	kom	5
73	Контакт спреј	KONTAKT 60	250 ml боца	kom	20
74	Контакт спреј, суви	SARATOGA, или одговарајући	250 ml боца	kom	20
75	Старт спреј		200 ml	kom	20
76	Спреј за подмазивање	LUB-OIL, или одговарајући	250 ml боца	kom	25
77	Спреј за подмазивање (мултифункционални)	WD-40 или одговарајући	250 ml боца	kom	25

78	Спреј контакт LR	Произвођач CRC	200 ml	kom	25
79	Маст Mobil SHC626 за water jet (за подмазивање главног вретена) или одговарајуће			l	3
80	Маст Mobilith SHC007 за water jet (за подмазивање вретена и вођица) или одговарајуће			kg	15
81	Маст силиконска Iostite 8104 или одговарајуће			l	11
82	Маст за подмазивање калупа SILIKONES или одговарајуће			kg	5
83	Паста брусна MC-II или одговарајуће		250 g	kom	10
84	Паста за лемљење TES 3 или одговарајући			kg	20
85	Детерџент за прање авиона			kg	30
86	PUROL паста		100 g	kom	5
87	Rost off Ice одвијач (WURTH) или одговарајући		400 ml	kom	50
88	THIOCHROM-S-силиконски кит или одговарајући			kg	40
89	Алкохол денатурирани	96%	1, 5, 10 l	l	50
90	Антирост – скидач корозије		1 l	kom	50
91	Дестилована вода			l	100
92	Етилен гликол	99%	1, 5, 10 lit	l	50
93	Средство за одстрањивање корозије DEZOX или одговарајуће			kg	5
94	Средство за осигурање вијака високе чврстоће (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25
95	Супер РТВ силикон (WURTH) или одговарајуће		310 ml	kom	50
96	Течни метал Fe рапид		500 gr	kom	25
97	Течни метал Fe рапид 0893 449 075 WURTH или одговарајући		75gr	kom	30
98	Тинол паста	Cinol tuba	туба 80 g	kom	20
99	Ferihlorid FeCl3 за разв. фото плочица		250 gr	kom	12
100	Цемент гит	L.P.Plus-soft	1 kg	kom	10
101	Неперфорирани црно-бели филм 35мм		30.5 m	kom	50
102	Паста за хлађење (термо проводна паста)		100 g	kom	8
103	Заштита за мерне траке	HBM SG 250 или одговарајуће	85 g	kom	5

104	Изопропил алкохол ИЗО-ПРОПАНОЛ	99.8% M=60,10 г/мол C ₃ H ₈ O	1, 5, 10 l	l	50
105	Кит брусни полиестер, двокомпонентни "Body filler", или одговарајуће	Полиестер брусни кит за аутомобиле, са обичним пунилом, са катализатором у туби, произвођач "Body" Грчка, или одговарајуће	750 gr	kom	10
106	Заштита за под "Body 951" сиви или одговарајуће		1/1	kg	20
107	Антикорозија за фосфатирање-AKTIVIN, или одговарајуће			kg	80
108	ARDROX 6367 (Шампон за прање ВВ-3100) или одговарајуће			l	50
109	Аутан у стику		50 gr	kom	20
110	Чистач MR 79 SPEC.B		спреј боца 500 ml	kom	5
111	Ероху stick (WURTH) или одговарајуће		120 gr	kom	50
112	HTS подмазивач отпоран на високе температуре (WURTH) или одговарајуће		500 ml	kom	50
113	Кит силиконски до 300°C црвени		туба 280 ml	kom	10
114	Кит силиконски универзални		туба 280 ml	kom	10

Напомена: Паковања и количине добара, дати су оквирно, ради формирања горње границе цене по јединици мере. Када се Корисник буде обраћао Додатку, моћи ће да изврши набавку добра и у другачијем паковању. У случају да Корисник набавља добро у паковању различитом од оног које је наведено у оквирном споразуму, цена тог добра ће се прерачунати тако да буде исказана по једној од следећих јединица мера: l, ml, g или kg, а како би била упоредива са ценом добра у другачијем паковању (која је исказана на исти начин). Цена по јединици мере добра које се набавља, не сме бити виша од цене добра из оквирног споразума, а по наведеним јединицама мере.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – хемијски производи, ЈН број 71/15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ХЕМИЈСКИ ПРОИЗВОДИ

ПОНУДА БР. _____ ОД _____ године

По јавној набавци бр. 71/15								у динарима
Позиција	Назив добара	Техничка спецификација	Паковање	Јед. мере	Оквирне количине	<u>Цена по јед. мере без ПДВ</u>	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	CUPROSAL 35 DEO 1-"АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	50			
2	Додатак NIM - Механичко мешање "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25			
3	Додатак за сјај - МАКРО LUX NF "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25			
4	Додатак -STANOLUME 161- Коректор "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	5			
5	Лепак АК-20	АК-20		kg	5			
6	Лепак "DESMODUR-R" "RE-BAYER" или одговарајуће			kg	3			
7	Лепак NYLOMAR PL-32М или одговарајуће		100 g	kom	5			
8	Лепак супер "TIGAR" (TIGROKOL P:P-5) или одговарајуће		0,65 ml	kom	200			
9	Лепак TIGROSTIK SC-022 + учвршћивач или одговарајуће			kg	6			
10	Лепак	НВМ Z70 или одговарајуће	100 g	kom	6			
11	Лепак двокомпонентни за пластику		50 g	kom	40			
12	Лепак СЕМОЦИЛ 211 - HENKEL или одговарајуће			kg	3			
13	Лепак СЕМОЦИЛ 220 - HENKEL или одговарајуће			kg	3			
14	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		туба 130 ml	kom	160			
15	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		0,65 ml	kom	160			
16	Лепак за дрво брзовезујући		0,75 kg	kom	50			

17	Лепак универзални MOMENT, Henkel или одговарајуће		50 ml	kom	15			
18	Лепак кемискол е-511 или одговарајуће		50 gr	kom	10			
19	Супер лепак		3 g	kom	20			
20	Двокомпонентни лепак "HBM Schnellklebstoff X60" или одговарајуће		Компонента А - 0,1 kg; Компонента Б - 2 x 40 ml	kom	6			
21	Лепак Тигростик EP 090 А+Б или одговарајуће		0,8 kg + 0,8 kg	kom	2			
22	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		250 ml	kom	5			
23	Лепак Loctite 7386 или одговарајуће		300 ml	kom	1			
24	Лепак Loctite 401 или одговарајуће		50 gr	kom	15			
25	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		20 gr	kom	15			
26	Лепак Loctite 542 или одговарајуће		10ml	kom	5			
27	Лепак Loctite XYSOL 3450 течни метал или одговарајуће		25 ml	kom	4			
28	Лепак Loctite активатор 7386 за 3298 или одговарајуће		500 ml	kom	7			
29	Лепак Loctite 495 или одговарајуће		20 gr	kom	5			
30	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		117 ml	kom	5			
31	Лепак Loctite 243 или одговарајуће		250 ml	kom	5			
32	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10			
33	Лепак Loctite 3430 А+Б или одговарајуће		24 ml	kom	10			
34	Лепак Loctite 3450 А+Б или одговарајуће		25 ml	kom	20			
35	Лепак Loctite 3490 А+Б или одговарајуће		500 gr	kom	8			
36	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		50 gr	kom	10			
37	Лепак Loctite 415 или одговарајуће		50 gr	kom	4			
38	Лепак Loctite 480 или одговарајуће		20 gr	kom	10			
39	Лепак Loctite 496 или одговарајући		50 gr	kom	15			
40	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		250 ml	kom	3			
41	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		50 ml	kom	15			
42	Лепак Loctite 534 или одговарајуће		19 ml	kom	12			
43	Лепак Loctite 577 или одговарајуће		50 ml	kom	15			
44	Лепак Loctite 5920 или одговарајуће		80 ml	kom	10			

45	Лепак Loctite 5922 или одговарајуће		60 ml	kom	5			
46	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		450 ml	kom	5			
47	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10			
48	Лепак Loctite 2701 или одговарајуће		50 ml	kom	5			
49	Лепак Loctite 5910 или одговарајуће		200 ml	kom	1			
50	Loctite 3475 за алуминијум или одговарајуће		500 gr	kom	5			
51	Двокомпонентна полиуретан Loctite teroson 6700 или одговарајуће		50 ml	kom	5			
52	Прајмер Loctite 7239 или одговарајуће		4 ml	kom	10			
53	Loctite - Teroson FL чистач или одговарајуће		1 l	kom	2			
54	Loctite конвертор корозије SF 7505 или одговарајуће		1 l	kom	2			
55	Лепак Loctite 9360 или одговарајуће		570 ml	kom	16			
56	Херметик Loctite 5980 (боја-црна) или одговарајуће		100 ml	kom	3			
57	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 262 или одговарајуће	250 ml	пак	1			
58	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 243 или одговарајуће	250 ml	пак	1			
59	Лепак Loctite SI 5990 или одговарајуће		40 ml	kom	20			
60	Силиконска заптивка Loctite 5699 сива или одговарајуће		300 ml	kom	20			
61	Силикон специјал 250 (WURTH) или одговарајуће		100 gr	kom	25			
62	Силикон у туби CS25 CERESIT или одговарајуће		280 ml	kom	10			
63	Заптивна маса REINZOSIL или одговарајуће	Произвођач VICTOR REINZ	70 ml	kom	7			
64	Заптивна маса VIKTOR REINZ или одговарајуће		500 ml	kom	5			
65	Заптивна маса за хидрауличне инсталације (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25			
66	Заптивна маса за цеви са PTFE (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25			
67	Спреј "GRAFIT 33"		250 ml	kom	2			

68	Спреј NYLOMAR (UNIV.JOINTING COMPOUND) или одговарајуће		100 g	kom	5			
69	Спреј контакт 22		250 ml	kom	5			
70	Спреј одвијач		250 ml	kom	30			
71	Спреј PLASTIK 70 или одговарајући		250 ml	kom	10			
72	Спреј за чишћење пиштоља за заваривање CO2		500 ml	kom	5			
73	Контакт спреј	KONTAKT 60	250 ml боца	kom	20			
74	Контакт спреј, суви	SARATOGA, или одговарајући	250 ml боца	kom	20			
75	Старт спреј		200 ml	kom	20			
76	Спреј за подмазивање	LUB-OIL, или одговарајући	250 ml боца	kom	25			
77	Спреј за подмазивање (мултифункционални)	WD-40 или одговарајући	250 ml боца	kom	25			
78	Спреј контакт LR	Произвођач CRC	200 ml	kom	25			
79	Маст Mobil SHC626 за water jet (за подмазивање главног вретена) или одговарајуће			l	3			
80	Маст Mobilith SHC007 за water jet (за подмазивање вретена и вођица) или одговарајуће			kg	15			
81	Маст силиконска loctite 8104 или одговарајуће			l	11			
82	Маст за подмазивање калупа SILIKONES или одговарајуће			kg	5			
83	Паста брусна MC-II или одговарајуће		250 g	kom	10			
84	Паста за лемљење TES 3 или одговарајући			kg	20			
85	Детерцент за прање авиона			kg	30			
86	PUROL паста		100 g	kom	5			
87	Rost off Ice одвијач (WURTH) или одговарајући		400 ml	kom	50			
88	THIOCHROM-S-силиконски кит или одговарајући			kg	40			
89	Алкохол денатурисани	96%	1, 5, 10 l	l	50			
90	Антирост – скидач корозије		1 l	kom	50			
91	Дестилована вода			l	100			
92	Етилен гликол	99%	1, 5, 10 lit	l	50			
93	Средство за одстрањивање корозије DEZOX или			kg	5			

	одговарајуће							
94	Средство за осигурање вијака високе чврстоће (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25			
95	Супер РТВ силикон (WURTH) или одговарајуће		310 ml	kom	50			
96	Течни метал Fe рапид		500 gr	kom	25			
97	Течни метал Fe рапид 0893 449 075 WURTH или одговарајући		75gr	kom	30			
98	Тинол паста	Cinol tuba	туба 80 g	kom	20			
99	Ferihlorid FeCl3 за разв. фото плочица		250 gr	kom	12			
100	Цемент гит	L.P.Plus-soft	1 kg	kom	10			
101	Неперфорирани црно-бели филм 35мм		30.5 m	kom	50			
102	Паста за хлађење (термо проводна паста)		100 g	kom	8			
103	Заштита за мерне траке	НВМ SG 250 или одговарајуће	85 g	kom	5			
104	Изопропил алкохол ИЗО-ПРОПАНОЛ	99.8% М=60,10 г/мол С3Н8О	1, 5, 10 l	l	50			
105	Кит брусни полиестер, двокомпонентни "Body filler", или одговарајуће	Полиестер брусни кит за аутомобиле, са обичним пунилом, са катализатором у туби, произвођач "Body" Грчка, или одговарајуће	750 gr	kom	10			
106	Заштита за под "Body 951" сиви или одговарајуће		1/1	kg	20			
107	Антикорозија за фосфатирање-АКТИВИН, или одговарајуће			kg	80			
108	ARDROX 6367 (Шампон за прање ВВ-3100) или одговарајуће			l	50			
109	Аутан у стику		50 gr	kom	20			
110	Чистач MR 79 SPEC.B		спреј боца 500 ml	kom	5			
111	Ероху stick (WURTH) или одговарајуће		120 gr	kom	50			

112	HTS подмазивач отпоран на високе температуре (WURTH) или одговарајуће		500 ml	kom	50			
113	Кит силиконски до 300°C црвени		туба 280 ml	kom	10			
114	Кит силиконски универзални		туба 280 ml	kom	10			

- Рок, начин и услови плаћања: по испоруци, на рачун понуђача у року од 30 дана од дана пријема исправне фактуре, у складу са начином плаћања дефинисаним моделом уговора
- Важност понуде (не краће од 60 дана од дана отварања понуда): _____ дана од дана отварања понуда
- Рок испоруке добара: сукцесивно, на захтев корисника у року од највише 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора или доделе наруџбенице, а у периоду до 2 (две) године.
- Гарантни период (не краћи од 12 месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема): _____ месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема.
- Место испоруке добара и паритет: на адресу Корисника, FCO Корисник

НАПОМЕНА: Обавезно се, поред уноса података у чврстој копији, подаци уносе и у електронској форми према табели у прилогу конкурсне документације (Ponuda_<ваш број понуде>.xls) и достављају на ЦД медију.

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ:

(назив привредног друштва из АПР)

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ:

Напомене:

- 1. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*
- 2. Обзиром да предмет јавне набавке садржи више ставки, понуђач ће на једном обрасцу, поред броја позиције за коју конкурише дати своју понуду, док ће поља која се односе на ставке за које не жели да конкурише оставити непопуњена.*
- 3. Цене исказане у понуди обухватају и транспортне и све друге трошкове.*
- 4. Количине предмета јавне набавке су исказане оквирно, на годишњем нивоу, а конкретна набавка ће се вршити сукцесивно, у количинама исказаним у складу са потребама и финансијским могућностима Корисника.*

VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

БРОЈ _____ - _____

Закључен у Београду, дана _____ . године између:

Наручиоца РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ–МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ-ВОЈСКА СРБИЈЕ–КОМАНДА РАТНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА И ПРОТИВВАЗДУХОПЛОВНЕ ОДБРАНЕ-ВАЗДУХОПЛОВНИ ЗАВОД „МОМА СТАНОЈЛОВИЋ“, са седиштем у Београду: улица пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница, ПИБ:102116082. Матични број: 07093608, текући рачун: 840-1620-21, Телефон: 011/3716-124, Телефакс: 011/7870-250 кога заступа Директор пуковник мр Деспот Јанковић, дипл. инж. (у даљем тексту: Наручилац)

и следећих **Добављача:**

1).....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број: Шифра делатности.....
Текући рачун Број ПЕПДВ..... Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(удаљем тексту: **Добављач 1**);

2).....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број: Шифра делатности.....
Текући рачун Број ПЕПДВ..... Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(удаљем тексту: **Добављач 2**);

3).....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број: Шифра делатности.....
Текући рачун Број ПЕПДВ..... Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(удаљем тексту: **Добављач 3**).

4).....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број: Шифра делатности.....
Текући рачун Број ПЕПДВ..... Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(удаљем тексту: **Добављач 4**),

итд,

а за потребе јединица и установа Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: **Корисници**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012 и 14/2015 –у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке - хемијски производи, број 71/15, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем по ставки, на период до 2 (две) године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3, Добављача 4 итд;
- да је Добављач 1 доставио Понуду број _____ од _____ која је саставни део оквирног споразума;
- да је Добављач 2 доставио Понуду број _____ од _____ која је саставни део оквирног споразума;
- да је Добављач 3 доставио Понуду број _____ од _____ која је саставни део оквирног споразума;
- да је Добављач 4 доставио Понуду број _____ од _____ која је саставни део оквирног споразума;
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје закључивањем појединачног уговора (модел дат у Прилогу бр. 1) или издавањем наруџбенице (модел дат у Прилогу бр. 2) о набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

Члан 1.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1.1. Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори или издавати наруџбенице о набавци добара за потребе МО и ВС у периоду важења оквирног споразума.

1.2. Добра која су предмет овог оквирног споразума ближе су дефинисана у спецификацији (листи добара) која се налази у Прилогу бр. 3 овог споразума.

1.3. Корисници ће сходно расположивим новчаним средствима и указаним потребама, у периоду важења оквирног споразума, набављати добра која су предмет оквирног споразума по дефинисаним условима.

1.4. Паковања и количине добара, дати су оквирно, ради формирања горње границе цене по јединици мере. Када се Корисник буде обраћао Добављачу, моћи ће да изврши набавку добра и у другачијем паковању, на начин дефинисан оквирним споразумом.

Члан 2.

ПОДИЗВОЂАЧ

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)

2.1. Добављач 1 наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

2.2. Добављач 2 наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

2.3. Добављач 3 наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

2.4. Добављач 4 наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

Члан 3.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

3.1. Добављач наступа као члан групе добављача, чији су чланови групе следећи:

Члан 4.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. Оквирни споразум се закључује на период до 2 (две) године, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 5.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

5.1. Наручилац или Корисник је дужан да:

5.1.1. Обезбеди да се добра која су предмет овог споразума и која се набављају од стране Корисника, набављају од Добављача у складу са и на начин предвиђен овим споразумом.

5.1.2. Правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза, а посебно да га правовремено информисе о потребама Корисника за набавком добара.

5.2. Добављач је дужан да:

5.2.1. На писани позив Корисника закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом.

5.2.2. Испоручи добра на основу закљученог уговора или добијене наруџбенице у складу са условима дефинисаним овим споразумом и роком наведеним у уговору, односно наруџбеници.

5.2.3. Одмах по сазнању, писаним путем обавести Корисника о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће испоруку добара по закљученом уговору или издатој наруџбеници.

5.2.4. Обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке.

5.2.5. Испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији.

Члан 6.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА

6.1. Добра морају у потпуности одговарати техничкој спецификацији за исте датом у поглављу VI конкурсне документације.

6.2. Добављач ће на захтев Корисника, а у зависности од врсте добара, доставити потврду о квалитету која ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђених добара и/или ће обезбедити да у тренутку испоруке, није истекло више од $\frac{1}{4}$ рока употребе датих добара.

Члан 7.

ЦЕНА И НАЧИН ОБРАЧУНА

7.1. Цена из оквирног споразума дата у Прилогу 3 је цена за добра која су предмет овог оквирног споразума и на основу којих се закључују појединачни уговори, тј. издају наруџбенице.

7.2. У случају да Корисник набавља добро у паковању различитом од оног које је наведено у оквирном споразуму, цена тог добра ће се прерачунати тако да буде исказана по једној од следећих јединица мера: l, ml, g или kg, а како би била упоредива са ценом добра у другачијем паковању (која је исказана на исти начин).

7.3. Цена по јединици мере добра које се набавља, не сме бити виша од цене добра из оквирног споразума, исказаној по истој јединици мере.

7.4. У јединичну цену улазе и трошкови транспорта, као и сви остали трошкови које Добављач има у реализацији предметне набавке.

Члан 8.

НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОЖЕ МЕЊАТИ ЦЕНА ТОКОМ ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

8.1. Уколико у току важења оквирног споразума за набавку добара, која су предмет оквирног споразума, дође до промене цена на тржишту, добављач може да коригује

своје цене из понуде, али тек по истеку 6 (шест) месеци од момента закључења оквирног споразума.

8.2. Добављач је у обавези да прихвати ризик промене цена на тржишту до 10%. Уколико се цена понуђених добара промени за више од 10%, добављач евентуално може тражити кориговање цена појединих или свих ставки из уговорене листе добара, на основу реалних показатеља, који су основ за промену цене.

8.3. Пре евентуалне промене цена добављач је дужан да корекцију писмено образложи и затражи сагласност Наручиоца који ће оценити оправданост корекције.

8.4. Уколико Наручилац, на основу образложења и сагледавања стања на тржишту, прихвати образложење за корекцијом цена, потписаће се Анекс првобитног оквирног споразума са новим коригованим ценама.

8.5. Наручилац задржава право да тражи корекцију цена у току важења оквирног споразума уколико дође до смањења цена из горе наведених разлога, без обзира на то да ли је Добављач поднео захтев за корекцију цена.

8.6. Уколико Корисник позове добављача да допуни своју понуду на основу које је закључен оквирни споразум у складу са ближе дефинисаним условима и добављач понуди нижу цену по јединици мере за конкретан предмет набавке, неће се потписивати Анекс првобитног оквирног споразума и та понуда ће важити само за конкретну набавку.

Члан 9. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

9.1. Наручилац или Корисник ће, када настане потреба за предметом набавке, са Добављачем закључити појединачан уговор о јавној набавци добара из спецификације (листа добара-Прилог бр. 3) или издати наруџбеницу, у количинама у складу са указаним потребама и јединичним ценама утврђеним у овом споразуму.

9.2. Добављач закључује уговор са Наручиоцем или Корисником након пријема захтева Наручиоца или Корисника у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз захтев се доставља спецификација добара у складу са Моделом уговора.

9.3. Уколико се током важења овог оквирног споразума утврди оправдана потреба за добрима која се не налазе у спецификацији (листи добара), а истоврсна су са предметом набавке, Наручилац или Корисник задржава право да од Добављача изврши набавку добара у оквиру одобрених новчаних средстава. У том случају наручилац ће упутити захтев за достављање понуде Добављачу на основу које ће донети одлуку о набавци.

Члан 10. КВАЛИТЕТ ДОБАРА

10.1. Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Оквирног споразума и обавезује се да ће иста, у свему одговорати захтевима квалитета наведеним у члану 6. споразума.

10.2. Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе Корисник и Добављач, у складу са овим оквирним споразумом.

Члан 11.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

11.1. Квантитативни и квалитативни пријем уговорених и испоручених добара извршиће комисија Корисника у складу са закљученим уговором или издатом наруџбеницом.

11.2. Квантитативни и квалитативни пријем не може трајати дуже од 3 (три) дана, од дана допремања добара у складиште Корисника.

11.3. Квалитативни пријем се састоји у утврђивању да ли су ознаке и количине испоручених добара идентичне са ознакама и количинама наведеним у спецификацији добара.

11.4. Комисија израђује и потписује записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених и испоручених добара непосредно по завршетку пријема.

11.5. Уколико комисија примаоца приликом квантитативног и квалитативног пријема утврди грешке у квалитету или мањак у количини испоручених добара, Добављач је у обавези да их испоручи, односно замени у року од 30 (тридесет) дана, од дана достављања рекламационог записника.

Члан 12.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

12.1. Рок испоруке добара одређује се појединачним уговором тј. издатом наруџбеницом, с тим да не може бити дужи од рока наведеног у тачки 12.2.

12.2. Рок испоруке добара, за сво време важења оквирног споразума, не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора или пријема издате наруџбенице.

12.3. Као дан испоруке сматра се пријем добара у складиште Корисника што се доказује потписивањем отпремнице од стране комисије или лица које одреди Корисник.

12.4. Место испоруке добара одређује се појединачним уговором тј. издатом наруџбеницом.

12.5. Добављач врши испоруку до крајњих примаоца - франко складиште купца, што подразумева да у цену улазе и трошкови транспорта.

12.6. Није дозвољена делимична испорука, нити делимичан пријем добара.

Члан 13.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

13.1. Наручилац и Добављач су се споразумели да се плаћање добара из члана 1. оквирног споразума изврши у року не краћем од 30 (тридесет) дана, од дана завођења фактуре у деловодство Корисника који је закључио уговор или издао наруцбеницу.

13.2. Ради благовремене исплате, Добављач се обавезује да уз рачун испостави Кориснику отпремницу која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, цена, датум пријема – са читко исписаним именом презименом и лица које је пријем извршило и мора бити потписана.

13.3. Уколико Добављач не достави комплетна документа за наплату испоручених добара у року од 5 (пет) дана од дана испоруке истих, рок плаћања се продужава за онолико дана, колико је Добављач каснио у достави докумената за наплату.

13.4. Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС" број 84/04, 86/04, -испр. 61/05, 61/07,93/12, 108/13, 6/14 и 68/14).

13.5. Уколико дође до измене Закона о порезу на додату вредност, у току важности овог оквирног споразума и појединачних закључених уговора, примењиваће се Закон о порезу на додату вредност, који важи на дан испоруке робе и по овом основу се неће закључивати допуне уговора.

Члан 14.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА

14.1. Добављач за добра из члана 1. овог оквирног споразума даје гаранцију на добра најмање 12 (дванаест) месеци, под условима правилног складиштења и употребе.

14.2. Гаранција почиње да тече од датума квалитативног пријема, када је записнички констатован квалитативан пријем добара из члана 1. овог споразума.

14.3. За настале рекламације, крајњи Корисник сачињава комисијски записник и писану рекламацију доставља директно Добављачу, а један примерак доставља се Ваздухопловном заводу "Мома Станојловић" Батајница, као Наручиоцу.

14.4. Добављач је дужан да рекламацију реши у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације, односно да Добављач лично или лице које он овласти, рекламирана добра преузме у месту Корисника и замени их исправним.

14.5. Уколико се установи да је рекламација неоправдана, што се доказује записником са испитивања трошкове неосноване рекалмације сноси она ВП – јединица – установа која је уложила рекламацију.

Члан 15. УГОВОРНА КАЗНА

15.1. Уколико Добављач у складу са издатом наруџбеницом или појединачним уговором о јавној набавци који закључе Корисник и Добављач, не испоручи предмет набавке у уговореном року, дужан је да Кориснику плати уговорну казну у висини од 0,20% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

15.2. Закашњењем испоруке се сматра, ако Добављач испоручи добра после рока наведеног у члану 12. оквирног споразума, односно после рокова наведених у диспозицији крајњег Корисника, односно ако је дошло до одступања у погледу динамике и рокова испоруке.

15.3. Наплату уговорне казне врши Корисник одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем.

15.4. Право Корисника на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника да захтева накнаду штете.

Члан 16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

16.1. Менице, које су Понуђачи доставили Наручиоцу као обезбеђење за озбиљност понуде (Поглавље XIII конкурсне документације), Наручилац ће задржати и уновчити уколико Понуђач не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Корисник и тај Понуђач закључе по основу овог оквирног споразума.

Члан 17. ВИША СИЛА

17.1. Уколико после закључења овог оквирног споразума или након закључења појединачних уговора наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима, а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом или уговорима, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

17.2. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

17.3. Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе. О наведеном, стране у оквирном споразуму треба да постигну писану сагласност.

17.4. Уколико утицај више силе траје дуже од 3 (три) месеца, уговорна страна која је погођена вишом силом, има право да другој уговорној страни одреди додатни период за испуњење обавеза или да раскине уговор без последица по себе.

Члан 18. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

18.1. Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

18.2. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, стране у оквирном споразуму су сагласне да спорове решавају код Привредног суда у Београду.

Члан 19. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД

19.1. Измене и допуне овог оквирног споразума важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност Наручиоца и Добављача.

19.2. Уговор закључен на основу овог оквирног споразума може бити измењен или допуњен, односно раскинут у случају споразумног раскида, у истој форми у којој је закључен само сагласношћу уговорних страна.

Члан 20. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

20.1. Стране у оквирном споразуму и Корисници су обавезни да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

Члан 21. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

21.1. За све што није изричито прецизирано овим оквирним споразумом односно појединачним уговорима о јавној набавци примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

21.2. Добављач је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Наручиоца.

21.3. Оквирни споразум је сачињен у _____ (_____) истоветна примерка, и достављен:

- НАРУЧИОЦУ2 х,

- ДОБАВЉАЧИМА.....1 х,
- РЦ МО1 х,
- СЕКРЕТАРИЈАТ МО –ВОЈНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО1 х,
- УЛо (Ј-4) ГШ ВС.....1 х.

21.4. Уговори закључени на основу овог оквирног споразума биће састављени у 4 (четири) истоветна примерка, од којих је по један примерак за Корисника, Добављача, РЦ МО и Војно правобранилаштво.

21.5. Наручилац задржава право да оквирни споразум и уговоре на основу овог оквирног споразума умножи и достави јединицама корисницима, које ће га умножити у потребном броју примерака ради достављања крајњим примаоцима.

21.6. Оквирни споразум ступа на снагу даном обостраног потписивања.

21.7. Саставни делови овог Оквирног споразума су и следећи прилози:

- Прилог бр. 1–Модел уговора о набавци добара по Оквирном споразуму
- Прилог бр. 2–Модел наруцбенице за набавку добара по Оквирном споразуму
- Прилог бр. 3–Спецификација (листа добара)

ЗА ДОБАВЉАЧА 1:

ЗА ДОБАВЉАЧА 2:

ЗА ДОБАВЉАЧА 3:

ЗА ДОБАВЉАЧА 4:

итд.

ЗА НАРУЧИОЦА:

пуковник

мр Деспот Јанковић, дипл. инж

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА ПО ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

УГОВОР О НАБАВЦИ

ХЕМИЈСКИ ПРОИЗВОДИ

БРОЈ _____ - _____

Закључен у Београду, дана _____. године између:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА _____, ул. _____, _____	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

коју заступа _____ (у даљем тексту **КОРИСНИК**) и

<i>Предузећа</i>	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

које заступа _____ (у даљем тексту **ДОБАВЉАЧ**)

Члан 1.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1. Уговорне стране сагласно констатују:

1.1. Да је Република Србија - Министарство одбране - Војска Србије – Команда ратног ваздухопловства и противваздухопловне одбране - Ваздухопловни завод „Мома Станојловић“, ул. пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) спровео отворени поступак јавне набавке добара - хемијски производи,

број 71/15 за потребе јединица и установа Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: КОРИСНИК), а ради закључења оквирног споразума.

1.2. Да је Република Србија – Министарство одбране - Војска Србије - Команда ратног ваздухопловства и противваздухопловне одбране - Ваздухопловни завод „Мома Станојловић“, ул. пуковника Миленка Павловића 160, 11273 Батајница, закључио Оквирни споразум број _____-__ од __.__.2015. године са ДОБАВЉАЧЕМ на основу Одлуке број _____-__ од __.__.2015. године.

1.3. Да овај уговор о набавци добара закључују на основу захтева ВП _____, број _____-__ од __.__.201__ године у складу са Оквирним споразумом број _____-__ од __.__.2015. године

1.4. На сва питања која нису уређена овим Уговором, примењују се одредбе оквирног споразума. ДОБАВЉАЧ и НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК дужни су да поштују одредбе Оквирног споразума.

Члан 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1. Добављач се обавезује да, по одредбама овог уговора, испоручи _____ (у даљем тексту добра) у количинама и по врстама према спецификацији у Прилогу бр. 1а уговора.

Члан 3.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

3.1. Добра из члана 2. уговора морају у свему одговарати захтевима Корисника из спецификације у Прилогу бр. 1а уговора.

Члан 4.

ЦЕНА

4.1. Корисник и Добављач су утврдили цену добара из члана 2. уговора у износу _____ динара без ПДВ-а.

4.2. Износ ПДВ-а: 20% (_____ динара).

4.3. Укупна вредност уговора износи _____ динара са обрачунатим ПДВ и подразумева се за испоруку франко складиште _____.

4.4. Утврђене цене су коначне и не могу се мењати до коначне реализације уговора.

Члан 5.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.1. Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање испоручених добара из члана 1. Уговора изврши у року не краћем од 30 (тридесет) дана од дана завођења фактуре у деловодство Корисника, на основу достављених следећих докумената:

- фактуре, сачињене са позивом на овај Уговор достављене Кориснику у року, не дужем, од 5 дана од дана квалитативног и квантитативног пријема испоручених добара,
- отпремнице, са читко исписаним именом и презименом лица које је извршило пријем и мора бити потписана.

5.2. Уколико Додављач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок за плаћање се продужава за онолико дана колико је Додављач каснио са испоруком рачуна.

Члан 6. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

6.1. Порез на додату вредност обрачунат је у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС" број 84/04, 86/04, -испр. 61/05, 61/07,93/12, 108/13, 6/14 и 68/14).

Члан 7. РОК ИСПОРУКЕ

7.1. Уговорне стране су се договориле да је рок испоруке за добра из члана 2. уговора __ (_____) дана од дана закључивања уговора.

7.2. Под даном испоруке добара из члана 2. овог уговора подразумева се датум на отпремници.

Члан 8. КВАЛИТЕТ ДОБАРА

8.1. Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Оквирног споразума и обавезује се да ће иста, у свему одговарати захтевима наведеним у члану б. споразума.

8.2. Додављач ће на захтев Корисника, а у зависности од врсте добара, доставити потврду о квалитету која ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђених добара и/или ће обезбедити да у тренутку испоруке, није истекло више од $\frac{1}{4}$ рока употребе датих добара.

Члан 9. ДИСПОЗИЦИЈА, КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

9.1. Уговорне стране су се споразумеле да се предметна добра из члана 2. уговора испоруче у _____.

9.2. Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 2. овог уговора, који не може трајати дуже од 3 (три) дана, од дана допремања добара у складиште, извршиће комисија одређена од стране Корисника.

9.3. Квалитативни пријем се састоји у утврђивању да ли су ознаке и количине испоручених добара идентичне са ознакама и количинама наведеним у спецификацији добара.

9.4. Комисија израђује и потписује записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених и испоручених добара непосредно по завршетку пријема.

9.5. Уколико комисија примаоца приликом квантитативног и квалитативног пријема утврди грешке у квалитету или мањак у количини испоручених добара, Добављач је у обавези да их испоручи, односно замени у року од 30 (тридесет) дана, од дана упућивања рекламације.

Члан 10. ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА

10.1. Добављач за добра из члана 2. овог уговора даје гаранцију на добра у трајању од 12 (дванаест) месеци, под условима правилног складиштења и употребе

10.2. Гаранција почиње да тече од датума квалитативног пријема, када је записнички констатован квалитативан пријем добара из члана 2. овог уговора.

10.3. За настале рекламације, крајњи Корисник сачињава комисијски записник и писану рекламацију доставља директно Добављачу, а један примерак доставља се Ваздухопловном заводу “Мома Станојловић” Батајница, као Наручиоцу.

10.4. Добављач је дужан да рекламацију реши у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације, односно да Добављач лично или лице које он овласти, рекламирана добра преузме у месту Корисника и замени их исправним.

10.5. Уколико се установи да је рекламација неоправдана, што се доказује записником са испитивања трошкове неосноване рекламације сноси она ВП – јединица – установа која је уложила рекламацију.

Члан 11. УГОВОРНА КАЗНА

11.1. У случају да Добављач не изврши испоруку у уговореном року, дужан је да Кориснику плати уговорну казну у висини од 0,20% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5% од укупне наручене и испоручене вредности добара.

11.2. Наплату уговорне казне врши Корисник одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем.

Члан 12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

12.1. Добављач треба да достави Кориснику бланко сопствену меницу (само потписану и оверену идентично у складу са картоном депонованих потписа). Иста мора бити

регистрована у складу са одредбама Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (СГ РС бр. 56/11), што се документује захтевом за регистрацију менице код НБС овереним од стране банке понуђача, а доказује се достављањем идентитета са интернет страница НБС Регистра меница и овлашћења.

12.2. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (Прилог 1б), са назначеним износом од 5% од укупно уговорене вредности.

12.3. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа код банке, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда). Рок важења менице је, најмање, 60 дана дужи од рока испоруке.

12.4. Корисник ће уновчити дату меницу у случају да Добављач не буде извршавао све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Члан 13. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

13.1. Евентуалне спорове решаваће заједнички комисија Корисника и Добављача, а у случају немогућности решења спорних питања, спор ће решити стварно и месно надлежни суд.

Члан 14. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

14.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми у којој је закључен само сагласношћу уговорних страна.

Члан 15. ПРАВНА СУКЦЕСИЈА

15.1. Уколико би за време трајања овог уговора дошло до промене правног статуса ма које од уговорних страна, све обавезе и права из овог уговора прелазе на правног следбеника.

Члан 16. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

16.1. За све што није обухваћено овим Уговором, примењиваће се одредбе Оквирног споразума број _____-__ од __.__.2015. године.

16.2. Уговор је рађен у 4 (четири) истоветна примерака од којих је: 1 (један) за испоручиоца, 1 (један) за корисника, 1 (један) за Војно правобранилаштво МО и 1 за РЦ МО.

16.3. Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Прилози:

- Прилог 1а: Спецификација добара за испоруку по врстама и количинама
- Прилог 1б: Менично овлашћење – писмо

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА КОРИСНИКА:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА ИСПОРУКУ ПО ВРСТАМА И КОЛИЧИНАМА

Редни број	Предмет набавке	Спецификација	Паковање	Јед. мере	Количина
1					
2					
3					
4					
5					
6					
ИТД.					

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04, 82/04, 98/13 и 104/14) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 14/14)

_____, ПИБ: _____ предаје
(навести пун назив фирме и адресу)

бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Управи за трезор, рачуноводственом центру МО, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у извршењу испоруке добара или једностраног раскида Уговора број _____ од _____. 20___. године, и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Управа за трезор-рачуноводствени центар МО, може попунити менице са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ (5% укупне вредности напред наведеног уговора).

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:- бланко сопствена меница серијски број _____, и
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један Примаоца, а један за _____
(банка-е дужника)

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивања нових правних субјеката од стране дужника и других промена од значаја за платни промет.

Место и датум:

Дужник-издавалац менице:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Доставља се приликом потписивања уговора.

**МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА ПО
ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

ВОЈНА ПОШТА

Бр. _____
број _____
_____. године

**Наруцбеница за
набавку добара,**

_____ **факс:** _____

На основу Оквирног споразума број _____ - ____ од __. __. 2015. године (у даљем тексту Оквирни споразум) и одлуке број _____ - ____ од __. __. ____ године (одлука наредбодавца корисника који издаје наруцбеницу), издаје се

Н А Р У Ц Б Е Н И Ц А

ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА –МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ -ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА _____, ул. _____,	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Број ПЕПДВ</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

1. На основу ваше понуде бр. _____ од _____ 20__ . Године, у вези ЈН бр. _____, молимо вас да нам извршите испоруку добара према следећем:

рб	Назив добра	Паковање	Јед. мере	кол	цена/ЈМ	Укупно без ПДВ
1.						
2.						
					УКУПНО без ПДВ	
					ПДВ (20%)	
					СВЕГА	

2. Испоруку добара реализујте по укупној цени од _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

3. Рок испоруке је __ (_____) дана од дана пријема ове наруџбенице.

4. Место испоруке је _____.

5. Гарантни рок за добра је 12 (дванаест) месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема.

6. Квалитативни и квантитативни пријем добара извршиће комисија корисника.

7. Након реализоване испоруке у циљу исплате доставити ВП _____ у року од 5 (пет) дана следећу документацију:

- фактуру сачињену са позивом на ову наруџбеницу,

- отпремницу са читко исписаним именом и презименом лица које је извршило пријем и која је потписана,

8. Лице за контакт: у ВП _____ је _____, тел. _____.

9. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана достављања рачуна у деловодство ВП _____.

10. Уколико Добављач закасни са испоруком добара рачун ће бити умањен за 0,20% за сваки дан закашњења. Максимално умањење рачуна може бити 5%.

ЗА ВП _____

Израђено у 1 (једном) примерку,
умножено у __ (_____) примерака и
д о с т а в љ е н о:

- _____

- _____

- Архиви ВП _____ - оригинал

Спецификација (листа добара)

Позиција	Назив добара	Техничка спецификација	Паковање	Јед. мере	Оквирне количине	<u>Цена по јед. мере без ПДВ</u>	Добављач
1	CUPROSAL 35 DEO 1-"АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	50		
2	Додатак NIM - Механичко мешање "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25		
3	Додатак за сјај - MAKRO LUX NF "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	25		
4	Додатак -STANOLUME 161- Коректор "АТОТЕСН" или одговарајуће			kg	5		
5	Лепак АК-20	АК-20		kg	5		
6	Лепак "DESMODUR-R" "RE-BAYER" или одговарајуће			kg	3		
7	Лепак NYLOMAR PL-32M или одговарајуће		100 g	kom	5		
8	Лепак супер "TIGAR" (TIGROKOL P:P-5) или одговарајуће		0,65 ml	kom	200		
9	Лепак TIGROSTIK SC-022 + учвршћивач или одговарајуће			kg	6		
10	Лепак	НВМ Z70 или одговарајуће	100 g	kom	6		
11	Лепак двокомпонентни за пластику		50 g	kom	40		
12	Лепак CHEMOCIL 211 - HENKEL или одговарајуће			kg	3		
13	Лепак CHEMOCIL 220 - HENKEL или одговарајуће			kg	3		
14	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		туба 130 ml	kom	160		
15	Лепак универзални (Синтелан/Тигар) или одговарајуће		0,65 ml	kom	160		
16	Лепак за дрво брзовезујући		0,75 kg	kom	50		
17	Лепак универзални MOMENT, Henkel или одговарајуће		50 ml	kom	15		
18	Лепак кемискол е-511 или одговарајуће		50 gr	kom	10		
19	Супер лепак		3 g	kom	20		

20	Двокомпонентни лепак "HBM Schnellklebstoff X60" или одговарајуће		Компонента А - 0,1 kg; Компонента Б - 2 x 40 ml	kom	6		
21	Лепак Тигростик EP 090 А+Б или одговарајуће		0,8 kg + 0,8 kg	kom	2		
22	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		250 ml	kom	5		
23	Лепак Loctite 7386 или одговарајуће		300 ml	kom	1		
24	Лепак Loctite 401 или одговарајуће		50 gr	kom	15		
25	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		20 gr	kom	15		
26	Лепак Loctite 542 или одговарајуће		10ml	kom	5		
27	Лепак Loctite XYSOL 3450 течни метал или одговарајуће		25 ml	kom	4		
28	Лепак Loctite активатор 7386 за 3298 или одговарајуће		500 ml	kom	7		
29	Лепак Loctite 495 или одговарајуће		20 gr	kom	5		
30	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		117 ml	kom	5		
31	Лепак Loctite 243 или одговарајуће		250 ml	kom	5		
32	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10		
33	Лепак Loctite 3430 А+Б или одговарајуће		24 ml	kom	10		
34	Лепак Loctite 3450 А+Б или одговарајуће		25 ml	kom	20		
35	Лепак Loctite 3490 А+Б или одговарајуће		500 gr	kom	8		
36	Лепак Loctite 406 или одговарајуће		50 gr	kom	10		
37	Лепак Loctite 415 или одговарајуће		50 gr	kom	4		
38	Лепак Loctite 480 или одговарајуће		20 gr	kom	10		
39	Лепак Loctite 496 или одговарајући		50 gr	kom	15		
40	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		250 ml	kom	3		
41	Лепак Loctite 510 или одговарајуће		50 ml	kom	15		
42	Лепак Loctite 534 или одговарајуће		19 ml	kom	12		
43	Лепак Loctite 577 или одговарајуће		50 ml	kom	15		
44	Лепак Loctite 5920 или одговарајуће		80 ml	kom	10		
45	Лепак Loctite 5922 или одговарајуће		60 ml	kom	5		
46	Лепак Loctite 5923 или одговарајуће		450 ml	kom	5		
47	Лепак Loctite 270 или одговарајуће		50 ml	kom	10		
48	Лепак Loctite 2701 или одговарајуће		50 ml	kom	5		

49	Лепак Loctite 5910 или одговарајуће		200 ml	kom	1		
50	Loctite 3475 за алуминијум или одговарајуће		500 gr	kom	5		
51	Двокомпонентна полиуретан Loctite teroson 6700 или одговарајуће		50 ml	kom	5		
52	Прајмер Loctite 7239 или одговарајуће		4 ml	kom	10		
53	Loctite - Teroson FL чистач или одговарајуће		1 l	kom	2		
54	Loctite конвертор корозије SF 7505 или одговарајуће		1 l	kom	2		
55	Лепак Loctite 9360 или одговарајуће		570 ml	kom	16		
56	Херметик Loctite 5980 (боја-црна) или одговарајуће		100 ml	kom	3		
57	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 262 или одговарајуће	250 ml	пак	1		
58	Средство за спречавање раздвајања завртањске везе	Loctite, Лепак 243 или одговарајуће	250 ml	пак	1		
59	Лепак Loctite SI 5990 или одговарајуће		40 ml	kom	20		
60	Силиконска заптивка Loctite 5699 сива или одговарајуће		300 ml	kom	20		
61	Силикон специјал 250 (WURTH) или одговарајуће		100 gr	kom	25		
62	Силикон у туби CS25 CERESIT или одговарајуће		280 ml	kom	10		
63	Заптивна маса REINZOSIL или одговарајуће	Произвођач VICTOR REINZ	70 ml	kom	7		
64	Заптивна маса VIKTOR REINZ или одговарајуће		500 ml	kom	5		
65	Заптивна маса за хидрауличне инсталације (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25		
66	Заптивна маса за цеви са PTFE (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25		
67	Спреј "GRAFIT 33"		250 ml	kom	2		
68	Спреј NYLOMAR (UNIV.JOINTING COMPOUND) или одговарајуће		100 g	kom	5		
69	Спреј контакт 22		250 ml	kom	5		
70	Спреј одвијач		250 ml	kom	30		
71	Спреј PLASTIK 70 или одговарајући		250 ml	kom	10		

72	Спреј за чишћење пиштоља за заваривање CO2		500 ml	kom	5		
73	Контакт спреј	KONTAKT 60	250 ml боца	kom	20		
74	Контакт спреј, суви	SARATOGA, или одговарајући	250 ml боца	kom	20		
75	Старт спреј		200 ml	kom	20		
76	Спреј за подмазивање	LUB-OIL, или одговарајући	250 ml боца	kom	25		
77	Спреј за подмазивање (мултифункционални)	WD-40 или одговарајући	250 ml боца	kom	25		
78	Спреј контакт LR	Произвођач CRC	200 ml	kom	25		
79	Маст Mobil SHC626 за water jet (за подмазивање главног вретена) или одговарајуће			l	3		
80	Маст Mobilith SHC007 за water jet (за подмазивање вретена и вођица) или одговарајуће			kg	15		
81	Маст силиконска loctite 8104 или одговарајуће			l	11		
82	Маст за подмазивање калупа SILIKONES или одговарајуће			kg	5		
83	Паста брусна MC-II или одговарајуће		250 g	kom	10		
84	Паста за лемљење TES 3 или одговарајући			kg	20		
85	Детерцент за прање авиона			kg	30		
86	PUROL паста		100 g	kom	5		
87	Rost off Ice одвијач (WURTH) или одговарајући		400 ml	kom	50		
88	THIOCHROM-S-силиконски кит или одговарајући			kg	40		
89	Алкохол денатурисани	96%	1, 5, 10 l	l	50		
90	Антирост – скидач корозије		1 l	kom	50		
91	Дестилована вода			l	100		
92	Етилен гликол	99%	1, 5, 10 lit	l	50		
93	Средство за одстрањивање корозије DEZOX или одговарајуће			kg	5		
94	Средство за осигурање вијака високе чврстоће (WURTH) или одговарајуће		250 gr	kom	25		
95	Супер РТВ силикон (WURTH) или одговарајуће		310 ml	kom	50		
96	Течни метал Fe рапид		500 gr	kom	25		

97	Течни метал Fe рапид 0893 449 075 WURTH или одговарајући		75gr	kom	30		
98	Тинол паста	Cinol tuba	туба 80 g	kom	20		
99	Ferihlorid FeCl3 за разв. фото плочица		250 gr	kom	12		
100	Цемент гит	L.P.Plus-soft	1 kg	kom	10		
101	Неперфорирани црно-бели филм 35мм		30.5 m	kom	50		
102	Паста за хлађење (термо проводна паста)		100 g	kom	8		
103	Заштита за мерне траке	HBM SG 250 или одговарајуће	85 g	kom	5		
104	Изопропил алкохол ИЗО-ПРОПАНОЛ	99.8% M=60,10 г/мол C3H8O	1, 5, 10 l	l	50		
105	Кит брусни полиестер, двокомпонентни "Body filler", или одговарајуће	Полиестер брусни кит за аутомобиле, са обичним пунилом, са катализатором у туби, произвођач "Body" Грчка, или одговарајуће	750 gr	kom	10		
106	Заштита за под "Body 951" сиви или одговарајуће		1/1	kg	20		
107	Антикорозија за фосфатирање-AKTIVIN, или одговарајуће			kg	80		
108	ARDROX 6367 (Шампон за прање BB-3100) или одговарајуће			l	50		
109	Аутан у стику		50 gr	kom	20		
110	Чистач MR 79 SPEC.B		спреј боца 500 ml	kom	5		
111	Ероху stick (WURTH) или одговарајуће		120 gr	kom	50		
112	HTS подмазивач отпоран на високе температуре (WURTH) или одговарајуће		500 ml	kom	50		
113	Кит силиконски до 300°C црвени		туба 280 ml	kom	10		
114	Кит силиконски универзални		туба 280 ml	kom	10		

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – хемијски производи, ЈН бр 71/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – хемијски производи, ЈН бр. 71/15, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА
ДОБАРА**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке бр. 71/15, изјављује да прихвата начин и услов плаћања које дефинише ВС и МО, 30 дана од дана завођења рачуна у деловодство Војне поште која врши плаћање набавке добара.

Датум

М.П.

Понуђач

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

XIII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

(ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04, 82/04, 98/13 и 104/14) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 14/14)

_____, ПИБ: _____ предаје,
(навести пун назив фирме и адресу)

бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Управи за трезор, рачуноводственом центру МО, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату у износу од 3% од вредности понуде, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ 2015. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Управа за трезор-рачуноводствени центар МО може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. (3% вредности понуде) по основу напред наведене понуде, а у случају да:

- 1) Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде,
- 2) Понуђач, у случају да Наручилац прихвати његову понуду, не потпише Оквирни споразум сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације,
- 3) Не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом,
- 4) Не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Корисник и тај Понуђач закључе по основу овог оквирног споразума.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: -бланко сопствена меница серијски број _____, и
-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Примаоца, а један за _____
(банка-е дужника)

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног Споразума дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивања нових правних субјеката од стране дужника и других промена од значаја за платни промет.

Место и датум:

Дужник-издавалац менице:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис овлашћеног лица)

XIV ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом потписивања уговора, као инструмент обезбеђења испуњења уговорних обавеза, издати Наручиоцу – 1 (једну) бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа) као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију доброг извршења посла.

Сагласни смо да се, по захтеву купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, не извршења замене добара неодговарајућег квалитета или не решавања примљене писане рекламације у уговореном року или једностраног раскида уговора.

Сагласни смо да уз бланко попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- копију картона депонованих потписа овлашћених лица, издат од стране банке код које се води рачун продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора),
- менична овлашћења да се меница, без сагласности продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 5% од вредности уговора, у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, не извршења замене добара неодговарајућег квалитета или не решавања примљене писане рекламације у уговореном року или једностраног раскида уговора,
- штампани извод са интернет странице Народне банке Србије о евиденцији у регистар меница и овлашћења, са обавезним подацима о евидентирању, као доказ о евиденцији достављене бланко сопствене менице у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

Изјава се прилаже уз понуду, а меница, овлашћење и картон депонованих потписа се доставља приликом потписивања уговора.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

_____ (штампано име и презиме одговорног лица)

(М.П.)

_____ (потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду за закључење оквирног споразума, а меница, овлашћење и картон депонованих потписа се доставља приликом потписивања уговора са Корисником који је исказао потребу за набавком одређених добара.

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ КОНТРОЛЕ ОД СТРАНЕ
НАРУЧИОЦА**

У вези са захтевом Наручиоца из конкурсне документације по јавној набавци бр. _____, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – хемијски производи, ЈН број 71/15, прихвата да омогући комисији Наручиоца за спровођење јавне набавке увид у податке који су достављени у понуди _____ [навести број понуде] као доказ испуњавања додатних услова.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву копирати за сваког понуђача из групе и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.